

Wir möchten Ihnen und Ihren Kunden eine schnelle, unkomplizierte Schadenbearbeitung bieten. Sie können uns dabei unterstützen, indem Sie uns zu den einzelnen Schadenfällen die wichtigen Unterlagen beibringen

Schaden-Check-Liste

Versicherungsnehmer: _____

Mitgliedsnummer: _____

Schadenmeldung Datum: _____

Schadentag Datum: _____

Schadenanzeige an VN an VR

Schadenbilder angefordert ja nein

per Email an: _____@oab.de gesendet

Schaden an Gebäude Hausrat Elektronik

Inventar

Gefahr Feuer Leitungswasser Sturm

Einbruchdiebstahl Glas sonstiges

Anforderungen und Freigaben:

Voraussetzung für eine Freigabe ist, dass **Versicherungsschutz** gewährt wird

1. Feuerschäden, Anforderungen:

Totalschaden **zwingend** Sachverständiger
 Polizeiliche Meldung

Blitzschäden

Geräte bis zur Regulierung **aufbewahren**
 Anschaffungsbelege der Geräte (vorhanden) ja nein

2. Leitungswasserschäden:

Achtung: Haupthahn schließen!!!

Frostschäden an Rohren oder Heizkörper **NUR** durch **Fachfirmen** auftauen lassen

Leckortungskosten werden durch den Versicherer getragen, wenn ein versichertes Ereignis vorliegt. Anderenfalls trägt der VN die Kosten selber.

Freigabe erteilt bis _____ Euro

Kostenvoranschlag anfordern bei

| | | | |
|----------------------------|--------------|---------------|--------------------------|
| Leitungswasserfolgeschäden | Folgeschäden | ab 1.000 Euro | <input type="checkbox"/> |
| Reparatur des Bruches | | ab 500 Euro | <input type="checkbox"/> |

3. Sturmschäden

Freigabe erteilt bis _____ Euro

Kostenvoranschlag anfordern bei

| | | | |
|--------------------|------------------|---------------|--------------------------|
| Wohnhaus | harte Bedachung | ab 500 Euro | <input type="checkbox"/> |
| Wohnhaus | weiche Bedachung | ab 1.000 Euro | <input type="checkbox"/> |
| Wirtschaftsgebäude | Bedachung | ab 1.500 Euro | <input type="checkbox"/> |

4. Einbruch

Sperren von Sparbüchern, Konten und anderen Urkunden

Schadenminderung zur Verhütung weiteren Diebstahls veranlassen

| | |
|--|--------------------------|
| Schadenstelle unverändert lassen bis Freigabe durch VR | <input type="checkbox"/> |
| Polizeiliche Meldung und Aktenzeichen | <input type="checkbox"/> |
| Stehgutliste | <input type="checkbox"/> |
| Anschaffungsbelege | <input type="checkbox"/> |
| Notreparatur erfolgt | <input type="checkbox"/> |

5. Fahrraddiebstahl

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| Polizeiliche Meldung und Aktenzeichen | <input type="checkbox"/> |
| Fundbürobesccheinigung | <input type="checkbox"/> |
| Anschaffungsbeleg | <input type="checkbox"/> |
| Fahrradpass | <input type="checkbox"/> |

6. Photovoltaik/Elektronik

- | | |
|--|--------------------------|
| Schadenursache bekannt (zwingend erforderlich) | <input type="checkbox"/> |
| Prüfbericht vom Techniker | <input type="checkbox"/> |
| Ausfallzeit | <input type="checkbox"/> |
| | |
| Einspeisungspreis | <input type="checkbox"/> |
| Einspeisungsverlust | <input type="checkbox"/> |
| Alter der Anlage | <input type="checkbox"/> |
| Größe der Anlage KW-Leistung | <input type="checkbox"/> |

Bearbeitungszeiten:

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| wenn alle Unterlagen da sind | max. 10 Arbeitstage |
| Kostenvoranschläge | max. 2 Arbeitstage |
| Neuschadenmeldung (Post/Email/Fax) | max. 2 Arbeitstage |

(Zeiten können bei **Kumulereignissen** abweichen)

Haben Sie Fragen? Sprechen Sie uns an.

Ihre Ostangler Schadenabteilung

| | | |
|-----------------------|-------------------|--------------------------|
| 04642-91 47 30 | Susanne Schmidt | Abteilungsleitung |
| 04642 91 47 31 | Ruth Thyssen | Sach/Unfall |
| 04642 91 47 32 | Alexandra Stenzel | Sach/Haftpflicht |
| 04642 91 47 38 | Reimar Berndt | Haftpflicht |
| 04642 91 47 39 | Martin Hauschildt | Sach/Unfall |

Email Adresse Sachbearbeiter: vorname.nachname@oab.de